

服務項目

各類醫事人員歇業申請作業流程

作業流程

醫事人員（請備妥相關證件）



公會

一、填寫歇業申請書

二、繳交相關證件



本局

一、註銷執業執照

二、註銷證書之記載

請備妥之證件及費用

1. 醫事人員歇業申請書 1 份。
2. 繳回原領執業執照（正本）。
3. 醫事人員證書正本(核對後歸還)。
4. 公會異動證明。
5. 服務機構離職證明。
6. 其他依各該類法令規定需檢附文件。

☆ 醫事人員歇業依法應自事實發生日起 30 日內辦理。